



Zmluva č. OSS-2026-018-PZŠ

o zverení majetku do správy uzavretá v zmysle § 6 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ust. čl. 3 Zásad hospodárenia s majetkom obce Spišský Štiavnik:

**Článok I.
Zmluvné strany**

Vlastník majetku: Obec Spišský Štiavnik

Hornádska 241, 059 14 Spišský Štiavnik

IČO: 00326569

v zastúpení: Ing. Matúš Korhel', starosta obce Spišský Štiavnik

a

Správca majetku: Základná škola, Slnecná 422, Spišský Štiavnik

Slnecná 422/4, 059 14 Spišský Štiavnik

IČO: 37785681

v zastúpení: Mgr. Mária Martinková – riaditeľka Základnej školy Slnecná 422, Spišský Štiavnik

**Článok II.
Predmet zmluvy**

1. Obec Spišský Štiavnik v súlade s §6 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov a čl. 3 Zásad hospodárenia s majetkom obce Spišský Štiavnik zveruje Základnej škole Slnecná 422, Spišský Štiavnik do správy hnutelný a nehnuteľný majetok, ktorý obec Spišský Štiavnik nadobudla v rámci projektu „Odstránenie dvojzmennej prevádzky v ZŠ Spišský Štiavnik“:
 - a) Novostavba ZŠ súpisné číslo 492/4C na pozemku parcela č. KN-C 3785/19,
 - b) spevnené plochy parkovisko na pozemkoch parcela číslo KN-C 3785/90, KN-C 3785/91 a KN-C 3785/92.
 - c) Areál voľnočasových aktivít na pozemku parcela číslo KN-C 3785/76.
 - d) Vnútorné vybavenie školy nábytkom
 - e) Vybavenie kuchyne
 - f) Vybavenie výdajne stravy
2. Majetok sa zveruje do správy so všetkými právami a záväzkami súvisiacimi s týmto majetkom dňom zverenia do správy.

**Článok III.
Účel zverenia majetku do správy**

1. Majetok popísaný v čl. II tejto zmluvy a v prílohe č.1 tejto zmluvy sa zveruje do správy Základnej školy Slnecná 422, Spišský Štiavnik IČO: 37785681 za účelom zabezpečovania úloh vymedzených v rámci predmetu činnosti Základnej školy.

**Článok IV.
Cena a doba správy majetku**

1. Vlastník zveruje majetok do správy správcu bezodplatne.
2. Správca zverovaný majetok bez výhrad prijíma do svojej správy.
3. Vlastník zveruje do správy správcovi majetok popísaný v Protokole o odovzdaní a prevzatí majetku (príloha č. 1) dňom **podpisu protokolu** na dobu neurčitú.

Článok V.

Hodnota zvereného majetku

1. Hodnota majetku zvereného do správy:
 - a) Novostavba ZŠ súpisné číslo 492/4C na pozemku parcela č. KN-C 3785/19, spevnené plochy a parkovisko na pozemkoch parcela číslo KN-C 3785/90, KN-C 3785/91 a KN-C 3785/92 (účet 021*):
 - **Nadobúdacia hodnota 1 936 849,09 Eur,**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 1 923 936,69 Eur.**
 - b) Areál voľnočasových aktivít na pozemku parcela číslo KN-C 3785/76 (účet 021*):
 - **Nadobúdacia hodnota 385 722,50 Eur,**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 383 150,98 Eur.**
 - c) Vnútorne vybavenie školy (účet 112*):
 - **Nadobúdacia hodnota 108 861,15 Eur,**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 108 861,15 Eur.**
 - d) Vybavenie kuchyne (účet 112*):
 - **Nadobúdacia hodnota 7 999,27 Eur,**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 7 999,27 Eur.**
 - e) Vybavenie výdajne stravy (účet 112*):
 - **Nadobúdacia hodnota 13 733,57 Eur,**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 13 733,57 Eur.**

Článok VI.

Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom

1. Správca je povinný so zvereným majetkom hospodáriť a nakladať najmä v súlade so zákonom č. 138/1994 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Zásadami hospodárenia s majetkom obce Spišský Štiavnik a touto zmluvou.
2. Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:
 - a) viesť zverený majetok v predpísanej účtovnej evidencii,
 - b) nakladať so spravovaným majetkom hospodárne a účelne,
 - c) odpisovať zverený majetok v súlade s platnými účtovnými predpismi,
 - d) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - e) udržiavať trvalo majetok v prevádzkyschopnom stave,
 - f) použiť všetky právne prostriedky na ochranu majetku.
3. Správca sa súčasne zaväzuje:
 - a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
 - b) zabezpečovať dodržanie platnej legislatívy spojenej s výkonom správy majetku,
 - c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku,

- d) zverený majetok poistiť a počas celej doby správy zabezpečiť jeho primerané poistné krytie.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zverenie majetku do správy bol schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Spišskom Štiavniku č. 61/2026 zo dňa 31.08.2026.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Táto zmluva bola vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží vlastník a 2 vyhotovenie správca.
4. Zmluvu je možné meniť, resp. doplniť len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán formou očíslovaných dodatkov k nej.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení a Zásadami hospodárenia s majetkom obce Spišský Štiavnik.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Spišskom Štiavniku dňa 31.08.2026

.....
Ing. Matúš Korhel':
starosta obce

.....
Mgr. Mária Martinková:
riaditeľka Základnej školy

Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku do správy

Článok I. Zmluvné strany

Vlastník majetku: Obec Spišský Štiavnik

Hornádska 241, 059 14 Spišský Štiavnik

IČO: 00326569

v zastúpení: Ing. Matúš Korhel', starosta obce Spišský Štiavnik

a

Správca majetku: Základná škola, Slnecná 422, Spišský Štiavnik

Slnecná 422/4, 059 14 Spišský Štiavnik

IČO: 37785681

v zastúpení: Mgr. Mária Martinková – riaditeľka Základnej školy Slnecná 422, Spišský Štiavnik

Článok II. Predmet protokolu

1. Predmetom protokolu je odovzdanie a prevzatie majetku v zmysle Zmluvy o zverení majetku do správy č. OSS-2026-018-PZŠ zo dňa 31.08.2026.
2. Vlastník majetku odovzdáva a Správca majetku preberá nasledovný majetok a dokumentáciu:
 - a) Novostavba ZŠ súpisné číslo 492/4C na pozemku parcela č. KN-C 3785/19, spevnené plochy a parkovisko na pozemkoch parcela číslo KN-C 3785/90, KN-C 3785/91 a KN-C 3785/92 (účet 021*):
 - **Nadobúdacia hodnota 1 936 849,09 Eur**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 1 923 936,69 Eur.**
 - Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia vrátane odovzdávacej dokumentácie zhotoviteľa.
 - Kľúče od budovy ZŠ (hlavný vchod 10 ks bočné vchody 4 x 3ks).
 - b) Areál voľnočasových aktivít na pozemku parcela číslo KN-C 3785/76 (účet 021*):
 - **Nadobúdacia hodnota 385 722,50 Eur**
 - **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 383 150,98 Eur.**
 - Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia vrátane odovzdávacej dokumentácie zhotoviteľa.
 - Kľúče od Areál voľnočasových aktivít (2x 3ks).
 - c) Vnútorne vybavenie školy (účet 112*)

školská lavica kovová konštrukcia	99 ks
stolička žiacka nastaviteľná	198 ks
katedra učiteľská kovová konštrukcia	9 ks
stolička učiteľská čalúnená	9 ks
Stôl na PC s výklopnou doskou	9 ks
Tabuľa TRIPTYCH na pylónovom zdvihu	9 ks
nástenka s textilným prevedením	9 ks

kôš kovový	9 ks
dávkovač na mydlo	49 ks
zásobník na papierové utierky	49 ks
Žiacky stôl PC dvojmiestny	12 ks
stolička žiacka nastaviteľná	24 ks
učiteľský stôl drevená konštrukcia	1 ks
učiteľská stolička na kolieskach	1 ks
sedacie vaky 3 druhy	10 ks
molitanové kocky na sedenie	10 ks
obojsstranná tabuľa na mobilnom stojane	1 ks
pracovný stôl celodrevený s uzamykateľnou zásuvkou	20 ks
stolička konferenčná na kovovej podnoži	20 ks
stolička konferenčná na kovovej podnoži s pultíkom	20 ks
kuchynský kútik s dresom	1 ks
vešiaková stena 1600x 800 mm	3 ks
kovová šatňová skrinka 1850 x 900 x 500 mm	28 ks
kovová šatňová skrinka 1850 x 600 x 500 mm	1 ks
kovová šatňová skrinka 1850 x 300 x 500 mm	2 ks
lavička do šatne 1500 x 400 x 400 mm	6 ks
koše na ženské WC s poklopom	40 ks
držiak na toaletný papier	20 ks
kefa na čistenie WC	20 ks
gumová rohož 900 x 1500 mm	4 ks
skriňa pre upratovačku 1750 x 800 x 370 mm	3 ks
stôl na celorámovej konštrukcii 120x800x735 mm	15 ks
jedálenská stolička	80 ks
kovová skriňa 1950 x 950 x 400 mm	20 ks
kovová skriňa 1150 x 950 x 400 mm	10 ks
vitrína vonkajšia 1000 x 750 mm	2 ks
skladovací regál 2000 x 1000 x 400 mm	4 ks
skrinka na kľúče pre 80 ks kľúč	1 ks
Sedenie čakáreň vo vstupe	1 ks

- **Nadobúdacia hodnota 108 861,15 Eur**
- **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 108 861,15 Eur.**

d) Vybavenie kuchyne (účet 112*)

GN nádoba objem 26 litrov	3 ks
GN nádoba 19 litrov	8 ks
GN pokrievka	11 ks
Naberačka s háčikom objem 0,5 litra	2 ks
Naberačka s háčikom objem 0,15 litra	3 ks
Kliešte na špagety	1 ks
Kliešte na servírovanie	1 ks
Miska na kompót	228 ks
Tanier plytký	228 ks
Tanier hlboký	228 ks
Tanier dezertný	228 ks
Lyžica stolová	228 ks
Lyžica káva/čaj	228 ks

Nôž stolový	228 ks
Vidlička stolová	228 ks
Pohár 250 ml	228 ks
Hrnček 220 ml	228 ks
Šálka 235 ml + podšálka sada 6ks	4 ks
Termoska 9,5 litra	1 ks
Termoizolačná nádoba bez výpustu s pokrievkou 50 l	3 ks
Termoizolačná nádoba s výpustom a pokrievkou 25 l	1 ks
Termoizolačná nádoba PREMIUM 600x400x400 mm	4 ks
Podnos	228 ks
Polievková misa bez pokrievky 3 litre	2 ks
Pokrievka na polievkovú misu	2 ks
Korenička nerezová soľ, korenie, olej ocot, na špáradla	2 ks

- **Nadobúdacia hodnota 7 999,27 Eur**
- **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 7 999,27 Eur.**

e) Vybavenie výdajne stravy (účet 112*)

Pracovná doska jednoduchá 3700x400 mm	1 ks
Konzola 400x400x20 mm	4 ks
Výdajný ohrievací pult s policou na 3 GN nádoby	2 ks
Ohrevný vozík na tanieri	1 ks
Pracovný stôl 2-zasuvkový s policou	1 ks
Drez zváraný s policou	1 ks
Sprcha s flexibilnou hadicou a ramienkom	2 ks
Sifón drezový	1 ks
Servírovací vozík 900x600 mm	1 ks
Pracovný stôl 1500x600 mm výška 850 mm	1 ks
Kontajner na odpad 80 litrov	2 ks
Pokrievka ku kontajneru	2 ks
Podstavec na kolieskach ku kontajneru	2 ks
Umývací stôl 1100x700 mm výška 850 mm	1 ks
Sifón dvoj drez nerez	1 ks
Podstavec pod umývačku	1 ks
Umývačka riadu nerez	1 ks
Dráha na podnosy 315 mm 3x leštená rúra s konzolou	1 ks
Zásobník na príbory a tácky 4x GN nádoba	1 ks
Policová zostava 1700x400 mm výška 1700 mm polica 5x	1 ks
Policová zostava 1800x600 mm výška 1700 mm polica 4x	1 ks
Policová zostava 900x400 mm výška 1600 mm polica 3x	1 ks
Umývací prostriedok na riad 20 litrov	1 ks
Oplachovací a leštiaci prostriedok 10 litrov	1 ks

- **Nadobúdacia hodnota 13 733,57 Eur**
- **zostatková hodnota k 31.08.2026 : 13 733,57 Eur.**

3. Preberajúci správca prehlasuje, že pozná stav, súčasti a technické parametre preberaného majetku, ktoré sú bližšie popísané v odovzdávajúcom protokole od dodávateľa.

Článok III.
Spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom

1. Správca je povinný so zvereným majetkom hospodáriť a nakladať najmä v súlade so zákonom č. 138/1994 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Zásadami hospodárenia s majetkom obce Spišský Štiavnik a touto zmluvou.
2. Správca nie je oprávnený dať zverený majetok do zálohy, zriadiť k nemu vecné bremeno ani iným spôsobom obmedziť vlastnícke právo obce bez predchádzajúceho súhlasu Obecného zastupiteľstva v Spišskom Štiavniku.
3. Správca je povinný zverený majetok poistiť a počas celej doby správy zabezpečiť jeho primerané poistné krytie.

Článok IV.
Záverečné ustanovenia

1. Tento protokol tvorí prílohu č. 1 Zmluvy č. OSS-2026-018-PZŠ o zverení majetku do správy a je neoddeliteľnou súčasťou
2. Zverenie majetku do správy bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Spišskom Štiavniku č. 61/2026 zo dňa 31.08.2026 .
3. Odovzdávajúci a preberajúci vyhlasujú, že si protokol prečítali, jeho obsahu porozumeli, nemajú žiadne námietky a na znak súhlasu ho podpisujú.

V Spišskom Štiavniku 31.08.2026

.....
Ing. Matúš Korhel':
starosta obce

.....
Mgr. Mária Martinková:
riaditeľka Základnej školy